

**муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гаевская основная общеобразовательная школа»**

623840, Российская Федерация, Свердловская область, Ирбитский район, д. Гаева,
ул. Школьная 18, тел. 3-14-49,
ИНН 6611005853 КПП 667601001 БИК 046577001 ОГРН 1026600882318
эл. адрес: gaeva_schkola@mail.ru, сайт: <http://gaevschool.uoirbitmo.ru>

ПРИКАЗ № 34-ОД

28 февраля 2022 г.

д. Гаева

**«Об участии в проведении Всероссийских
Проверочных работ в март- апрель 2021 года»**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 года № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.01.2022 года № 02-12 «О проведении ВПР 2022 году», распоряжения Управления образования Ирбитского МО от 25.02.2022 г. № 76 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях Ирбитского муниципального образования в 2022 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классе в штатном режиме в следующие сроки:

- 15.04.2021 г. – по учебному предмету «Математика»;
- 17.03.2022 г., 18.03.2022 г. – по учебному предмету «Русский язык» (ч. 1, ч. 2);
- 28.03.2022 г. – по учебному предмету «Окружающий мир».

1.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:

- по математике 15.03.2022 г. на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 1) 17.03.2022 г. на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 18.03.2022 г. на 2 уроке;
- по окружающему миру 28.03.2022 г. на 2 уроке;

1.2. Выделить для проведения ВПР в 4 классе следующие помещения:

- по русскому языку части 1 (11 человек), кабинет начальных классов № 4;
- по русскому языку части 2 (11 человек), кабинет начальных классов № 4;
- по математике (11 человек), кабинет начальных классов № 4;
- по окружающему миру (11 человек), кабинет начальных классов № 4.

1.3. Назначить комиссию по проверке работ в составе трех педагогов:

Дата	Предмет	Состав комиссии	Дата и время проверки
15.03.2022 г.	Математика	Найда И.И. Колясникова М.И. Прищепова К.И.	15.03.2021 г. 14.30-17.00
17.03.2022 г.	Русский язык (часть 1)	Найда И.И. Колясникова М.И. Прищепова К.И.	18.03.2022 г. 14.30-17.00

18.03.2022 г.	Русский язык (часть 2)	Найда И.И. Колясникова М.И. Прищепова К.И.	18.03.2022 г. 14.30-17.00
28.03.2022 г.	Окружающий мир	Найда И.И. Колясникова М.И. Прищепова К.И.	28.03.2022 г. 14.30-17.00

1.4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах Стихину Ю.Г., заместителя директора по УВР

2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классе в штатном режиме в следующие сроки:

- 29.03.2022 г. – по учебному предмету «Математика»;
- 31.03.2022 г. – по учебному предмету «Русский язык»;
- 22.04.2022 г. – по учебному предмету «История» (в компьютерной форме);
- 25.04.2022 г. – по учебному предмету «Биология» (в компьютерной форме).

2.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

- по математике 29.03.2022 г. на 2 уроке;
- по русскому языку 31.03.2022 г. на 2 уроке;
- по истории 22.04.2022 г. на 2 уроке;
- по биологии 25.04.2022 г. на 2 уроке.

2.2. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:

- по математике (11 человек), кабинет биологии;
- по русскому языку (11 человек), кабинет биологии;
- по истории (11 человек), кабинет информатики;
- по биологии (11 человек), кабинет информатики.

2.4. Назначить комиссию по проверке работ в составе трех педагогов:

Дата	Предмет	Состав комиссии	Дата и время проверки
29.03.2022 г.	Математика	Стихина Ю.Г. Абросов К.А. Глазачев И.В.	29.03.2022 г. 14.30-17.00
31.03.2022 г.	Русский язык	Стихина Ю.Г. Шарапова О.В. Ларина Е.Н.	31.03.2022 г. 14.30-17.00
22.04.2022 г.	История	Стихина Ю.Г. Кузнецова Н.В. Абросов К.А.	22.04.2022 г. 14.30-17.00
25.04.2022 г.	Биология	Шарапова О.В. Прищепова К.И. Глазачев И.В.	25.04.2022 г. 14.30-17.00

2.5. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классе Стихину Ю.Г., заместителя директора по УВР.

3. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классе в следующие сроки:

- 04.04.2022 г. – по учебному предмету «Математика»;
 - 06.04.2022 г. – по учебному предмету «Русский язык».
- По двум предметам на основе случайного выбора:
- 26.04.2022 г. – по учебным предметам «История», «Обществознание» (в компьютерной форме);

- 28.04.2022 г. – по учебным предметам «Биология», «География» (в компьютерной форме);

3.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

- по математике 04.04.2022 г. на 2 уроке;
- по русскому языку 06.04.2022 г. на 2 уроке;
- по истории, обществознанию 26.04.2022 г. на 2 уроке;
- по биологии, географии 28.04.2022 г. на 2 уроке.

3.2. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

- по математике (11 человек), кабинет математики;
- по русскому языку (11 человек), кабинет математики;
- по истории, обществознанию (11 человек), кабинет информатики;
- по биологии, географии (11 человек), кабинет информатики.

3.3. Назначить комиссию по проверке работ в составе трех педагогов:

Дата	Предмет	Состав комиссии	Дата и время проверки
04.04.2022 г.	Математика	Стихина Ю.Г. Абросов К.А. Глазачев И.В.	04.04.2022 г. 14.30-17.00
06.04.2022 г.	Русский язык	Стихина Ю.Г. Ларина Е.Н. Уляшкина А.В.	06.04.2022 г. 14.30-17.00
26.04.2022 г.	История/ Обществознание	Стихина Ю.Г. Кузнецова Н.В. Абросов К.А.	26.04.2022 г. 14.30-17.00
28.04.2022 г.	Биология/ География	Шарапова О.В. Прищепова К.И. Глазачев И.В.	28.04.2022 г. 14.30-17.00

3.4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классе Стихину Ю.Г., заместителя директора по УВР.

4. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работах (далее – ВПР) в 7 классе в следующие сроки:

- 05.04.2022 г. - по учебному предмету «Математика»;
- 07.04.2022 г. - по учебному предмету «Русский язык».
- 14.04.2022 г. (1 гр.), 15.04.2022 г. (2 гр.) - по учебному предмету «Иностранный язык (английский)».

По двум предметам на основе случайного выбора:

- 18.04.2022 г. (1 гр.), 19.04.2022 (2 гр.) - по учебным предметам: «История», «Обществознание» (в компьютерной форме);
- 20.04.2022 г. (1 гр.), 21.04.2022 (2 гр.) - по учебным предметам: «Биология», «География» (в компьютерной форме), «Физика» (в традиционной форме).

4.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по математике 05.04.2022 г. на 2 уроке;
- по русскому языку 07.04.2022 г. на 2 уроке;
- по английскому языку 14.04.2022 г., 15.04.2022 г. на 2 - 4 уроках;
- по истории, обществознанию 18.04.2022 г., 19.04.2022 г. на 2 уроке;
- по биологии, географии, физике 20.04.2022 г., 21.04.2022 г. на 2 уроке.

4.2. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

- по математике (18 человек), кабинет русского языка;
- по русскому языку (18 человек), кабинет русского языка;
- по иностранному языку (английскому) (18 человек), кабинет информатики;
- по истории, обществознанию (18 человек), кабинет информатики;
- по биологии, географии, физике (18 человек), кабинет информатики.

4.3. Назначить комиссию по проверке работ в составе трех педагогов:

Дата	Предмет	Состав комиссии	Дата и время проверки
05.03.2022 г.	Математика	Стихина Ю.Г. Глазачев И.В. Абросов К.А.	05.04.2022 г. 14.30-17.00
07.04.2022 г.	Русский язык	Стихина Ю.Г. Ларина Е.Н. Уляшкина А.В.	07.04.2022 г. 14.30-17.00
20.04.2022 г. (1 гр.) 21.04.2022 г. (2 гр.)	Биология/ География/ Физика	Шарапова О.В. Глазачев И.В. Абросов К.А.	21.04.2022 г. 14.30-17.00
18.04.2022 г. (1 гр.) 19.04.2022 г. (2 гр.)	История/ Обществознание	Стихина Ю.Г. Кузнецова Н.В. Абросов К.А.	19.04.2022 г. 14.30-17.00
14.04.2022 г. (1 гр.) 15.04.2022 г. (2 гр.)	Английский язык	Стихина Ю.Г. Уляшкина А.В. Ларина Е.Н.	15.04.2022 г. 14.30-17.00

4.4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классах Стихина Ю.Г., заместителя директора по УВР.

5. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 8 классе в следующие сроки:

- 11.04.2022 г. - по учебному предмету «Математика»;
- 13.04.2022 г. - по учебному предмету «Русский язык»;
- По двум предметам на основе случайного выбора:
- 27.04.2022 г. - по учебным предметам: «История», «Обществознание», «География» (в компьютерной форме);
- 29.04 2022 г. – по учебным предметам: «Биология» (в компьютерной форме), «Химия», «Физика» (в традиционной форме).

5.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по математике 11.04.2022 г. на 2 уроке;
- по русскому языку 13.04.2022 г. на 2 уроке;
- по истории, обществознанию, географии 27.04.2022 г. на 2 уроке;
- по биологии, химии, физике 29.04.2022 г. на 2 уроке.

5.2. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

- по математике (13 человек), кабинет иностранного языка;
- по русскому языку (13 человек), кабинет иностранного языка;

- по истории, обществознанию, географии (13 человек), кабинет информатики;
- по биологии (13 человек), кабинет информатики;
- по химии, физике (13 человек), кабинет иностранного языка.

5.3. Назначить комиссию по проверке работ в составе трех педагогов:

Дата	Предмет	Состав комиссии	Дата и время проверки
11.04.2022 г.	Математика	Стихина Ю.Г. Абросов К.А. Глазачев И.В.	11.04.2022 г. 14.30-17.00
13.04 2022 г.	Русский язык	Стихина Ю.Г. Ларина Е.Н. Уляшкина А.В.	13.04 2022 г. 14.30-17.00
27.04.2022 г.	История/ Обществознание	Стихина Ю.Г. Кузнецова Н.В. Абросов К.А.	27.04 2022 г. 14.30-17.00
29.04.2022 г.	Химия/ Физика / Биология	Стихина Ю.Г. Глазачев И.В. Абросов К.А.	29.04.2022 г. 14.30-17.00

5.4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классе Стихину Ю.Г., заместителя директора по УВР.

6. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации **Стихину Ю.Г.**, заместителя директора по УВР, и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

7. Школьному координатору проведения ВПР Стихиной Ю.Г., заместителю директора по УВР:

7.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР (www.spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

7.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

7.3. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

7.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.

7.5. Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.

7.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

7.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

7.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

7.9. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.

7.10. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с Критериями).

7.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

7.12. Заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

7.13. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена **в течение недели** после проведения ВПР.

7.14. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами.

8. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Дата, день недели	Клас с	Предмет	урок п/п	Кабинет	Ответственные
15 марта вторник	4	Математика	2	№4 – начальные классы	Прищепова К.И. Стихина Ю.Г.
17 марта четверг	4	Русский язык	2	№ 2 – начальные классы	Прищепова К.И. Стихина Ю.Г.
18 марта пятница	4	Русский язык	2	№ 2 – начальные классы	Прищепова К.И. Стихина Ю.Г.
28 марта понедельник	4	Окружающий мир	2	№ 2 – начальные классы	Прищепова К.И. Стихина Ю.Г.
29 марта вторник	5	Математика	2	Биология	Стихина Ю.Г. Хромомойкина М.С.
31 марта среда	5	Русский язык	2	Биология	Стихина Ю.Г. Хромомойкина М.С.
4 апреля понедельник	6	Математика	2	Математика	Стихина Ю.Г. Хромомойкина М.С.
5 апреля вторник	7	Математика	2	Русский язык	Стихина Ю.Г. Хромомойкина М.С.
6 апреля среда	6	Русский язык	2	Математика	Стихина Ю.Г. Хромомойкина М.С.
7 апреля четверг	7	Русский язык	2	Русский язык	Стихина Ю.Г. Хромомойкина М.С.
11 апреля понедельник	8	Математика	2	Иностранный язык	Стихина Ю.Г. Хромомойкина М.С.
13 апреля среда	8	Русский язык	2	Иностранный язык	Стихина Ю.Г. Хромомойкина М.С.

14 апреля четверг	7	Иностранный язык	2	Информатика	Стихина Ю.Г. Янковский И.С.
15 апреля пятница	7	Иностранный язык	2	Информатика	Стихина Ю.Г. Янковский И.С.
18 апреля среда	7	1 предмет (1 гр.)	2	Информатика	Шарапова О.В. Янковский И.С.
19 апреля среда	7	1 предмет (2 гр.)	2	Информатика	Шарапова О.В. Янковский И.С.
20 апреля среда	7	2 предмет (1 гр.)	2	Информатика	Шарапова О.В. Янковский И.С.
21 апреля четверг	7	2 предмет (2 гр.)	2	Информатика	Шарапова О.В. Янковский И.С.
22 апреля пятница	5	История	2	Информатика	Стихина Ю.Г. Янковский И.С.
25 апреля понедельник	5	Биология	2	Информатика	Шарапова О.В. Янковский И.С.
26 апреля вторник	6	1 предмет	2	Информатика	Шарапова О.В. Янковский И.С.
27 апреля среда	8	1 предмет	2	Информатика	Шарапова О.В. Янковский И.С.
28 апреля четверг	6	2 предмет	2	Информатика	Шарапова О.В. Янковский И.С.
29 апреля пятница	8	2 предмет	2	Информатика/ иностранный язык	Шарапова О.В. Янковский И.С.

9. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР Стихиной Ю.Г. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному школьному координатору проведения ВПР Стихиной Ю.Г.

10. Назначить дежурными на 2 этаже в коридоре и в аудитории для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени участников, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Дяшук Ирину Анатольевну и Сафронову Ольгу Сергеевну.

11. Назначить ответственным техническим специалистом за оказание помощи, связанных с проведением ВПР, лаборанта компьютерного класса Янковского И. С. Янковскому И.С.:

- обеспечить оказание школьному координатору проведения ВПР помощи при выполнении технических действий, связанных с проведением работ;
- распечатать варианты ВПР на всех участников;
- обеспечить установку и работоспособность системы видеонаблюдения в аудиториях проведения ВПР;
- обеспечить выгрузку и загрузку электронных форм сбора результатов ВПР.

12. Обеспечить классным руководителям 4-го класса – Найда И.И.; 5 го класса – Хромомойкиной М.С.; 6- го класса- Абросову К.А., 7-го класса – Лариной Е.Н.; 8-го

класса – Уляшкиной А.В. информирование обучающихся и родителей о значимости проведения ВПР, графике, порядке под подпись до 4 марта 2022 года.

13. Назначить общественным наблюдателем Буланову Ирину Анатольевну;

14. Учителям – предметникам 4 – 8 классов провести анализ результатов выполнения ВПР и предоставить аналитические записки по итогам ВПР заместителю директора по УВР Стихиной Ю.Г. до 16 мая 2022 года.

15. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Гаевская ООШ» _____ /О.В. Шарапова/

С приказом № 34-од от 28.02.2022 года «О проведении Всероссийских проверочных работ в 4, 5, 6, 7, 8 - х классах» ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Стихина Юлия Геннадьевна		
2	Янковский Илья Сергеевич		
3	Ларина Елена Николаевна		
4	Абросов Константин Александрович		
5	Уляшкина Анна Валерьевна		
6	Хромомойкина Мария Сергеевна		
7	Глазачев Иван Васильевич		
8	Кузнецова Наталья Владимировна		
9	Прищепова Кристина Игоревна		
10	Найда Ирина Игоревна		
11	Буланова Ирина Анатольевна		
12	Дяшук Ирина Анатольевна		
13	Сафронова Ольга Сергеевна		
14	Худорожкова Александра Евгеньевна		